



مشروع البناء الاستراتيجي والمؤسسي

سياسة قواعد السلوك

مادة (1): المقدمة

تضع جمعية نفع الخيرية هذه السياسة لتعزيز المبادئ والآداب والأخلاق الإسلامية كأساس لسلوك العاملين، وتعزيز القيم المهنية والأخلاقية في العلاقات بين الموظفين ومع المستفيدين، لضمان المسؤولية والنزاهة، وتعزيز ثقة المستفيدين ومكافحة جميع أشكال الفساد.

مادة (2): التعريفات

لأغراض هذه السياسة يكون للمصطلحات التالية المعاني الموضحة أمام كل منها:

- الجمعية: جمعية نفع الخيرية.
- العاملون: جميع الموظفين والمتعاقدين والمتطوعين العاملين في الجمعية.
- النزاهة: الالتزام بالأخلاق والشفافية في كافة التعاملات.
- المعلومات السرية: المعلومات التي لا يجوز إفشاؤها حسب الأنظمة والقوانين.
- الفساد: كل سلوك يهدف إلى الحصول على مكاسب غير مشروعة.

مادة (3): نطاق التطبيق

تطبق هذه السياسة على جميع العاملين في الجمعية بما في ذلك المتعاقدين والمتطوعين.

مادة (4): الالتزامات والسلوك الوظيفي

أولاً: النزاهة

- الالتزام بشرف الوظيفة وتخصيص وقت العمل لأداء المهام.
- الإلمام بالأنظمة واللوائح وتطبيقها بموضوعية ونزاهة.
- ضمان سرية المعلومات.

ثانياً: الواجبات تجاه المستفيدين والعملاء

- احترام حقوق المستفيدين والعملاء والتعامل معهم بأخلاق ولباقة.
- المحافظة على سرية الوثائق والمعلومات الشخصية.
- الامتناع عن أي عمل يؤثر سلباً على ثقة المستفيدين.

ثالثاً: الواجبات تجاه الرؤساء والمرؤوسين

- تنفيذ توجيهات الرؤساء وفقاً للأنظمة.
- التعاون مع الزملاء وتقديم المساعدة لهم.
- مشاركة الخبرات والمعارف لتنمية مهارات الفريق.

رابعاً: المحظورات العامة

- يمنع إساءة استخدام السلطة واستغلال النفوذ.
- يمنع التزوير والجمع بين وظيفتين بدون تصريح.
- يحظر رفع شكاوى كيدية أو المشاركة فيها.
- يحظر إفشاء المعلومات السرية خلال العمل وبعد انتهاء الخدمة.
- يمنع إصدار تصريحات إعلامية دون تصريح رسمي.

خامساً: الهدايا والامتيازات

- عدم قبول الهدايا أو الامتيازات التي تؤثر على نزاهة الموظف .
- عدم قبول أي تكريم أو جائزة دون موافقة رسمية .
- عدم استخدام معلومات العمل للحصول على خدمات شخصية .

سادساً: استخدام التقنية

- الالتزام باستخدام الأجهزة التقنية لأغراض العمل فقط .
- حماية معلومات الدخول والمعلومات السرية .

سابعاً: التعامل مع الإنترنت

- الالتزام باستخدام الإنترنت لأغراض العمل فقط .
- الالتزام بحقوق الملكية الفكرية .
- عدم تحميل مواد مخالفة للأخلاق أو الأنظمة .

ثامناً: مكافحة الفساد

- الإفصاح عن حالات تعارض المصالح .
- الإبلاغ عن أي فساد أو مخالفات إدارية أو مالية .

تاسعاً: التزام الإدارة التنفيذية

- نشر هذه السياسة وتعريف العاملين بها .
- توفير بيئة عمل آمنة وعادلة .

مادة (5): المسؤوليات

- مسؤولية الموظفين: الالتزام بالاطلاع على هذه السياسة والتوقيع بالعلم والالتزام الكامل بها .
- مسؤولية إدارة الموارد البشرية: نشر ثقافة السلوك الوظيفي وتوزيع هذه السياسة على جميع الإدارات .

مادة (6): التعديل والاعتماد

- يجوز لمجلس الإدارة تعديل هذه السياسة حسب الحاجة .
- تعتمد هذه السياسة من مجلس الإدارة وتصبح نافذة من تاريخ الاعتماد .

نفع
جمعية نفع الخيرية



Nafa_org

